

Smlouva o dílo

(dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

Zakázkové číslo zhotovitele: 21- T032

Obec Stražisko – ČOV a stoková síť

Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP), dokumentace k zadání stavby v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DZS/DPS), dopracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), organizace výběrového řízení na dodavatele stavby (VRD), poradenská činnost při přípravě financování z Národního programu Životního prostředí (NPŽP), resp. Operačního programu životního prostředí (OPŽP) 2021 – 2027, příp. jiných národních dotačních titulů, a při zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro stavbu

I. Smluvní strany

1. OBJEDNATEL:

Se sídlem:
Zástupce pro věci smluvní:
Zástupce pro věci technické:
Tel.:
E-mail:
IČO:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

Obec Stražisko

Stražisko 1, 798 44 Stražisko
Mgr. Markéta Dvořáková, starostka obce
Mgr. Markéta Dvořáková, starostka obce
+420 582 376 520
strazisko@volny.cz
00288829
Komerční banka, a.s.
6029701/0100

(dále jen objednatel)

a

2. ZHOTOVITEL:

se sídlem:
Zástupce pro věci smluvní:
Zástupce pro věci technické:
Tel.:
E-mail:
IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

PROVOD – inženýrská společnost, s.r.o.

V Podháji 226/28, 400 01 Ústí nad Labem
Ing. Pavel Kocůr, MBA – prokurista společnosti
Ing. Pavel Kocůr, MBA – autorizovaný inženýr
+420 549 259 540
pavel.kocur@provod.cz
25023829
CZ25023829
ČSOB, Ústí nad Labem
182817168/0300

(dále jen zhotovitel), uzavřeli dnešního dne tuto

smlouvu o dílo,

kterou se zhotovitel zavazuje k provedení díla v rozsahu vymezeném předmětem smlouvy a objednatel se zavazuje k jeho převzetí a k zaplacení sjednané ceny za jeho provedení a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

II. Účel smlouvy o dílo

1. Účelem této smlouvy je zpracování dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP), dokumentace k zadání stavby v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DZS/DPS), organizace výběrového řízení na dodavatele stavby (VRD), dopracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), poradenská činnost při přípravě financování z Národního programu Životního prostředí (NPŽP), resp. Operačního programu životního prostředí (OPŽP) 2021 – 2027, příp. jiných národních dotačních titulů, a při zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro stavbu: „Obec Stražisko – ČOV a stoková síť“ (dále jen jako „stavby“) včetně obstarání příslušných souvisejících činností v rozsahu, jak je vymezeno v předmětu smlouvy (čl. III.).

2. Základní pojmy:

Objednatel - osoba označená v bodu I.1 této smlouvy. Rozumí se jí i všichni právní nástupci.

Zhotovitel - osoba označená v bodu I.2 této smlouvy, která je oprávněna a odborně způsobilá podle zvláštních předpisů provádět činnosti dle této smlouvy. Tyto činnosti provede vlastními pracovníky (osobně), je však oprávněn plnit svůj závazek i prostřednictvím jiné odborně způsobilé osoby.

Stavba - znamená pro účely této smlouvy výsledek stavební výroby, pro jehož zhotovení se zpracovává projektová dokumentace dle této smlouvy.

III. Předmět plnění

Dokumentace řeší projekt ČOV a stokové sítě v obci Stražisko.

Předpokládané parametry akce:

Předpokládaná kapacita budoucí ČOV:

500 EO

Předpokládaná cena stavby:

61,0 mil. Kč bez DPH

1. Dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP):

V rámci projekčních prací bude řešeno: stavebně-technické řešení ČOV a stokové sítě, vč. čerpacích stanic (ČS), vč. strojně-technologického a elektro-technického návrhu ČS a ČOV. Projekt stokové sítě bude zpracován pomocí software, který umožňuje návrh ve 3D (např. Canalis Urbano, Site flow, Autocad 3D CIVIL). Technologický návrh ČOV bude zpracován pomocí software, který umožňuje matematické modelování aktivačního procesu, vč. dynamické simulace látkového a hydraulického zatížení v průběhu dne. V rozsahu obvyklém pro stupeň DSP. (musí umožňovat návrh stavební částí na základě vypočtených technologických parametrů). Projekt bude dále obsahovat tvorbu simulačního matematického hydraulického modelu tlakové stokové sítě zpracovaného pomocí software (např. EPANET, MIKE URBAN, atp.), přípojky NN k ČS. Obsah, členění a ostatní náležitosti projektové dokumentace budou zpracovány dle platného znění Zákona č. 225/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), dle prováděcí vyhlášky č. 405/2017, resp. v platném znění.

Projektová dokumentace k vodoprávnímu povolení bude obsahovat minimálně tyto činnosti:

- Zabezpečení vstupních podkladů, vč. jednání s majiteli napojovaných nemovitostí
- Technicko-ekonomické posouzení ČOV a stokové sítě všech místních částí obce (výpočet provozních nákladů a ceny stočného po dokončení DSP), analýza cash-flow obce Stražisko
- Projekční práce - stavební část ČOV a stoková síť
- Statické zajištění budov a výkopů
- Inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum, minimálně v místě budoucí ČOV a všech velkých budoucích ČS (pokud nebudou v projektu ČS, tak minimálně na třech místech stokové sítě)
- Měření a regulace ČOV a ČS v rozsahu DSP
- Strojně technologická část ČOV a ČS v rozsahu DSP
- Elektrotechnická část ČOV a ČS, vč. MaR v rozsahu DSP

Součástí předmětu plnění není:

- inženýrská činnost související se zajištěním vyjádření orgánů státní správy a subjektů dotčených stavbou, resp. podání žádosti o vydání vodoprávního povolení, vč. poplatků za vydání stavebního povolení,
- geodetické zaměření řešené lokality (polohopis, výškopis, katastrální mapa).

2. Projektová dokumentace k zadání stavby v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DZS/DPS)

DZS/DPS bude obsahovat obchodní podmínky a technickou dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a dle prováděcí vyhlášky 230/2012 Sb. v platném znění. Dále bude DZS zpracována dle platného znění Zákona č. 225/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), resp. dle prováděcí vyhlášky 405/2017, resp. v platném znění. Předmětem DZS bude celá stavba stokové sítě, čerpacích stanic a ČOV.

V DZS/DPS nesmějí být konkrétně specifikovány typy, resp. výrobci potrubí, šachet, resp. technologie čerpacích stanic a dalších objektů, atp. (nesmějí být uvedeny názvy konkrétních výrobků). Jednotlivé výrobky musí být popsány tak, aby je mohlo dodat více výrobců, výjimku tvoří patentově chráněné, resp. ojedinelé výrobky, za které neexistuje náhrada. Uvádějí se tedy průměry potrubí, typ materiálu trubního vedení, pevnostní třída potrubí, dopravní výška čerpací techniky, množství čerpaných vod atp.

Projekt stokové sítě bude zpracován pomocí software, který umožňuje návrh ve 3D (např. Canalis Urbano, Site flow, Autocad 3D CIVIL), tj. software který umožňuje automatické generování kubatur zemních prací, obsypů a zásypů, resp. ploch oprav komunikací či pažení výkopových rýh. Důvodem pro tento požadavek je minimalizace případných chyb projektu a s tím související vznik nežádoucích víceprací.

Minimální rozsah a členění DZS/DPS:

- Zabezpečení vstupních podkladů
- Projekční práce - stavební část stoková síť a ČOV
- Statické zajištění budov a výkopů
- Měření a regulace ČS a ČOV
- Strojně technologická část ČS a ČOV
- Elektrotechnická část ČS a ČOV
- Položkový soupis prací a výkaz výměr (vše v souladu s platnou legislativou, tzn., že se nesmějí vyskytovat agregované položky a musejí být jednoznačně doloženy - s možností následné kontroly – veškeré výpočty kubatur a ploch).

3. Organizace výběrového řízení na dodavatele stavby (VRD)

Zorganizování, zpracování a vyhodnocení VRD v souladu se zákonem o veřejných zakázkách č. 134/2016 Sb., v platném znění a dle podmínek administrátora dotace, včetně kontroly předložených cenových nabídek z pohledu úplnosti předložených nabídek, splnění všech zadávacích podmínek a kontroly neodůvodněně nízkých nabídkových cen. Obchodní podmínky a zadávací dokumentace budou obsahovat podmínku nejvyšší nepřekročitelné ceny díla, resp. podmínku, že realizace díla nesmí být zahájena před vydáním rozhodnutí o přidělení dotace. Součástí zadávací dokumentace bude příloha klíčových stavebních materiálů, výrobků, strojů a zařízení. V této příloze budou uchazeči povinni uvést konkrétní výrobní názvy a výrobce tak, aby bylo možné zkontrolovat soulad se zadávacími podmínkami.

4. Dopracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)

V projektové dokumentaci pro provedení stavby bude řešeno: technické řešení ČOV a stokové sítě hydrotechnické posouzení Sítě (např. EPANET), strojně-technologické řešení ČOV a ČS, měření a regulace ČOV a ČS, elektrotechnické řešení ČOV a ČS, rozšíření distribuční sítě NN a přípojky NN a soupis prací a výkaz výměr. Předmětem bude celá stavba stokové sítě a všech souvisejících objektů. V DPS jsou již uvedeny konkrétní výrobky dle jejich obchodních názvů. Obsah, členění a ostatní náležitosti projektové dokumentace budou zpracovány dle platného znění Zákona č. 225/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), dle prováděcí vyhlášky č. 405/2017, resp. v platném znění."

5. Poradenská činnost při přípravě financování z Národního programu Životního prostředí (NPŽP), resp. Operačního programu životního prostředí (OPŽP) 2021 – 2027, příp. jiných národních dotačních titulů, a při zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)

- a) **Technické, finanční a ekonomické analýzy před podáním žádosti**
- Kontrola a zhodnocení stavu projektové dokumentace ve vztahu k dotačním titulům
 - Technicko-ekonomické posouzení projektu (jednotkové náklady na odkanalizování IEO, resp. na výstavbu bm kanalizace, resp. za odstranění tuny znečištění, stanovení investičních nákladů dle metodiky URS Praha, atp.)
 - Analýza ekonomiky žadatele (zpracování Cash-flow pro dobu výstavby a dobu splácení úvěru, stanovení maximální ceny stavby z pohledu ekonomických možností investora, stanovení minimální u financovatelné výše podpory)
 - Předběžné zpracování Nástroje udržitelnosti, příp. Finanční a ekonomické analýzy akce (v závislosti na znění dotačních pravidel)
 - Stanovení optimální výše investičních nákladů pro žádost o podporu
 - Průběžné konzultace s objednatelem v rámci přípravy projektu
 - Konzultace projektu se SFŽP, MŽP a případně dalšími relevantními orgány

- b) **Zpracování a podání žádosti o podporu na Státní fond životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životního prostředí v programovacím období 2021-2027, příp. Národního programu životního prostředí**
 - Zpracování návrhu žádosti o poskytnutí podpory pro projekt v rámci pravidel poskytovatele podpory
 - Vypracování finální verze Žádosti o podporu v elektronické a tištěné podobě včetně příloh dle pokynů pro zpracování žádosti ze strany poskytovatele podpory
 - Kompletace finální Žádosti, vč. všech povinných příloh v prostředí poskytovatele podpory, resp. ekonomických analýz
 - Podání žádosti poskytovateli podpory
- c) **Manažerské řízení - zajištění podkladů pro vydání RoPD (podpis smlouvy)**
 - Zajištění veškerých podkladů potřebných pro vydání RoPD a jejich uložení v prostředí poskytovatele podpory
 - Zpracování Nástroje udržitelnosti v prostředí poskytovatele podpory, vč. zprávy k tomuto nástroji (nástroj bude projednán s odpovědnými pracovníky zastupujícího poskytovatele podpory)
 - Zpracování Plánu financování obnovy vodohospodářské infrastruktury (plán bude schválen investorem akce)
 - Součinnost s investorem a pracovníky poskytovatele podpory před vydáním RoPD
- d) **Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - investiční dozor a administrace dotace v průběhu realizace stavby**
 - Zpracování finančně platebního kalendáře a jeho pravidelná aktualizace dle podmínek poskytovatele podpory
 - Vyplnění monitorovacích průběžných zpráv dle podmínek poskytovatele podpory (zprávy o realizaci)
 - Evidence faktur v systému poskytovatele podpory vystavených zhotovitelem projektu na základě uzavřené smlouvy mezi dodavatelem a příjemcem podpory
 - Zpracování žádostí o platbu dle podmínek poskytovatele podpory
 - Dohled nad finančním tokem mezi správcem programu a příjemcem podpory
 - Zpracování žádostí o změně projektu
- e) **Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)**
 - Zpracování Závěrečné monitorovací zprávy
 - Zajištění všech povinných příloh k Závěrečné monitorovací zprávě
 - Zajištění soupisu všech faktur
 - Zajištění a zpracování dalších podkladů na základě požadavků dotčených orgánů veřejné správy

6. Záruky za dílo, soupis prací a výkaz výměr

- Soupis prací a výkaz výměr bude zpracován podle metodiky a ceníků ÚRS Praha nebo RTS Brno. Soupis prací (výkaz výměr) bude součástí projektové dokumentace k zadání stavby (tendrová dokumentace) v písemné a elektronické podobě (formát XLS).
- Po celou dobu výstavby garantuje zhotovitel správnost soupisu prací a výkazu výměr.
- S ohledem na zkušenosti z praxe, je nutné předpokládat, že během výstavby dojde ke změnám, které způsobí vícepráce, resp. méně práce (např. změny tras vyvolané nepřesným zaměřením existujících inženýrských sítí, nebo požadavky na změnu stavebních materiálů ze strany dodavatele stavby, resp. investora stavby atp.). Veškeré změny projektu musí být řešeny v úzké součinnosti mezi zhotovitelem, stavebním dozorem, objednatelem a administrátorem dotačního titulu.
- Zhotovitel podpisem smlouvy prohlašuje, že je pojištěn pro případy, kdy by se během stavby prokázala zjevná chyba projektu, která by vedla ke značným ekonomickým škodám. Výše pojistné částky je 2. mil. Kč. Dojde-li ke sporu, zdali se jedná o chybu projektu, pak bude provedeno nezávislé posouzení třetí osobou, tj. např. posudkem The Czech Water Association, oprávněným členem České komory autorizovaných techniků a architektů činných ve výstavbě nebo soudním znalcem v oboru vodního hospodářství.

IV. Cena díla a platební podmínky

Cena díla, vymezeného v článku III. této smlouvy, byla smluvními stranami sjednána jako pevná cena v celkové výši dle níže uvedené tabulky.

Oceňovaná činnost dle čl. III této smlouvy	Nabídková cena (Kč)
1. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP)	779.000,-
2. Projektová dokumentace k zadání stavby v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DZS/DPS)	569.000,-
3. Výběrové řízení na dodavatele stavby (VRD)	76.000,-
4. Dopracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)	290.000,-
5. Poradenská činnost při přípravě financování z Národního programu Životního prostředí (NPŽP), resp. Operačního programu Životního prostředí (OPŽP) 2021-2027, příp. jiných dotačních titulů, a při zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro stavbu celková cena	235.000,-
5.1 Manažerské řízení projektu – Technické, finanční a ekonomické analýzy před podáním žádosti	25.000,-
5.2 Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - Zpracování a podání žádosti o podporu z OPŽP (2021-2027), příp. NPŽP	30.000,-
5.3 Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - Kompletace podkladů pro vydání RoPD	25.000,-
5.4 Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - Investiční dozor a administrace dotace v průběhu realizace stavby	120.000,-
5.5 Manažerské řízení přípravy a realizace projektu - Zajištění závěrečného vyhodnocení akce	35.000,-
6. Cena celkem bez DPH	1.949.000,-
DPH ve výši 21 %	409.290,-
Cena celkem vč. DPH	2.358.290,-

- a. Cena za dílo zahrnuje daň z přidané hodnoty odpovídající roku 2021, tj. 21%. Tato daň bude účtována zhotovitelem ve výši určené příslušným právním předpisem v době vystavení daňového dokladu.
- b. Výše uvedená smluvní cena za dílo zahrnuje všechny náklady potřebné k provedení celého díla specifikovaného v článku III. této smlouvy, k předání předmětu díla zhotovitelem objednateli včetně veškerých vedlejších nákladů s tím souvisejících s výjimkou nákladů na rozmnožování dokumentace nad přesně vymezený počet dohodnutých paré (výkresů, zpráv a dokladů) dle článku V., pokud smlouva výslovně nestanoví jinak.
- c. Cena jednotlivých částí díla je splatná po provedení díla, a to do 15 dnů ode dne doručení příslušného, zhotovitelem oprávněně vystaveného, daňového dokladu. Platební doklad musí obsahovat tyto náležitosti: označení dokladu, název a sídlo zhotovitele a objednatele, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena platba, určení předmětu díla, plnění díla, který je fakturován, fakturovanou částku, datum odeslání dokladu, razítko a podpis oprávněné osoby zhotovitele.

V. Doba plnění, termíny a výše dílčích faktur

Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude provedeno a předmět díla předán objednateli v těchto termínech za těchto podmínek fakturace:

Předmět díla	Část díla	Termín	Fakturace
1. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP)	Projekt pro zajištění vyjádření orgánů státní správy subjektů dotčených stavbou (VOSS)	Zahájení prací do 30-ti dnů po nabytí právní moci územního rozhodnutí o umístění stavby, anebo do 30-ti dnů od obdržení písemné výzvy objednatele díla (před vydáním územního rozhodnutí) <i>Termín dokončení *</i>	80 % ceny díla po předání 4 paré v listinné podobě pro potřeby IČ a verze na CD/DVD/USB nosiči v digitální formě (soubory ve formátech pdf.) objednateli
	Zpracování připomínek orgánů státní správy (OSS), resp. subjektů dotčených stavbou (SDS) a podání žádosti o zahájení vodoprávního řízení	**	Po zpracování připomínek 10 %
	Vydání vodoprávního povolení		10 % po vydání vodoprávního povolení s nabytím plné moci

Legenda (DSP):

- * do 180-ti dnů od oficiálního termínu zahájení prací.
- ** bude provedeno nejpozději do 30-ti dnů ode dne zajištění posledního stanoviska OSS či SDS

Předmět díla	Termín	Fakturace
2. Projektová dokumentace k zadání stavby v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DZS/DPS)	Zahájení prací do 15-ti dnů po obdržení písemné výzvy objednatele díla (předpokládá se neprodleně po registraci ze strany poskytovatele podpory) <i>Termín dokončení *</i>	100 % ceny díla po předání 2x paré v listinné podobě a 1x verze na CD/DVD/USB nosiči v digitální formě (soubory ve formátech pdf.) objednateli

Legenda (DZS/DPS):

- * do 60-ti dnů od oficiálního termínu zahájení prací.

Předmět díla	Termín	Fakturace
3. Výběrové řízení na dodavatele stavby (VRD)	Zahájení výběrového řízení na dodavatele stavby do 30-ti dnů ode dne doručení připomínek ze strany poskytovatele podpory k DZS/DPS a jejich řádném vypořádání	70 % po dokončení výběru na dodavatele stavby (odeslání rozhodnutí o výběru), 30 % po nabytí právní moci výběrového řízení

Předmět díla	Termín	Fakturace
4. Dopracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)	Dokumentace budou zpracovány až po právoplatném ukončení výběrového řízení na dodavatele stavby na základě písemné výzvy objednatele, nejpozději do 60 ti dnů ode dne od doručení této výzvy.	100 % po předání 4 paré v listinné podobě a 1x verzi na CD/DVD/USB nosiči v digitální formě (soubory ve formátech pdf.)

Předmět díla	Termín	Fakturace
5. Poradenská činnost při přípravě financování z Národního programu Životního prostředí (NPŽP), resp. Operačního programu Životního prostředí (OPŽP) 2021-2027, příp. jiných dotačních titulů, a při zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro stavbu	Zahájení činnosti do 20-ti dnů od vydání pravomocného stavebního povolení, resp. pravomocného ukončení výběrového řízení na dodavatele stavby (musí být ukončeny obě činnosti)	Do 60-ti dnů od kolaudace stavby

Vše uvedené termíny jsou platné, pokud nebude jejich plnění znemožněno 3. stranou. Tj., např. nepředvídatelné rozhodnutí orgánů státní správy či odpor majitelů dotčených pozemků. Za nepředvídatelná rozhodnutí se nepočítají taková rozhodnutí státních orgánů, která by byla vyvolána neznalostí právních předpisů, resp. nerespektování závazných vyhlášek či norem souvisejících s předmětem díla.

Zhotovitel není v prodlení jestliže: Objednatel neposkytl zhotoviteli potřebnou součinnost.

VI. Předání a převzetí předmětu díla

1. Zhotovení jednotlivých částí díla je splněno jejich řádným a včasným provedením nebo odevzdáním objednateli, pokud nebude dohodnuto jinak.
2. Zhotovitel odevzdá jednotlivé části předmětu díla dokončené v souladu s touto smlouvou objednateli po jejich dokončení. Předání jednotlivých částí předmětu díla se uskuteční na adrese: **Stražisko 1, 798 44 Stražisko.**
3. Zhotovitel předá objednateli projektové dokumentace (výkresové a textové části) vždy v požadovaném počtu paré dle článku V. této smlouvy. Případné více tisky zhotovitel předá objednateli za předem sjednanou úplatu do 10-ti pracovních dnů od vyžádání.

VII. Ostatní závazky objednatele

1. Objednatel se zavazuje:
 - a. účastnit se prostřednictvím pověřených osob všech jednání, při kterých je účast zástupce objednatele nezbytná v předem dohodnutých termínech,
 - b. poskytnout zhotoviteli v průběhu prací na díle své údaje, vyjádření, stanoviska a rozhodnutí týkajících se provozně dispozičních, bezpečnostních, popř. technických požadavků objednatele na řešení stavby, nezbytná pro postup prací zhotovitele a to, nedohodnou-li se strany jinak, na vyžádání zhotovitele a písemnou formou.
2. Plnění termínů záleží na včasné a řádné součinnosti objednatele. Termíny se prodlužují o dobu, po kterou byl objednatel prokazatelně v prodlení se splněním své součinnosti, na které záleží postup prací na díle.
3. Zjistí-li objednatel vady nebo nedostatky v projektu, nebo rozpory mezi projektem a požadavky zakázky, uvede o zjištěných skutečnostech písemně zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu.
4. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání objednateli. Zhotovitel odpovídá za vady díla vzniklé po předání díla objednateli, jestliže byly způsobeny porušením povinností zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje případné vady dokumentace odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění oprávněné reklamace objednatelem učiněné písemnou formou.
5. Objednatel je povinen vady projektové dokumentace písemně reklamovat u zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl.
6. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny předáním nevhodných nebo neúplných podkladů a pokynů v případě, že zhotovitel na ně objednatele upozornil a objednatel na jejich použití nebo provedení trval.

VIII. Ostatní závazky zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje:
 - a. hájit zájmy objednatele podle svých nejlepších schopností a znalostí
 - b. v průběhu zpracování DSP, DZS/DPS, VRD, DPS, dotačního poradenství průběžně konzultovat přípravná a projektová řešení se zástupci objednatele.
2. Projednání, popř. schválení projektové dokumentace objednatelem nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za technicky správné vypracování projektové dokumentace, za její úplnost a za její soulad s příslušnými platnými právními předpisy a technickými normami.
3. Na základě projednání s objednatelem zapracovat případné připomínky všech dotčených orgánů státní správy a ostatních oprávněných subjektů do projektové dokumentace a podle potřeby koordinovat takové změny v projektové dokumentaci s dotčenými účastníky stavebního řízení či výstavby.

IX. Sankce

1. Obě smluvní strany sjednávají v souladu s § 2048 a následujících NOZ smluvní pokuty za porušení závazků vyplývajících z této smlouvy takto:
 - a) v případě prodlení objednatele s placením faktur je zhotovitel oprávněn uplatnit vůči objednateli smluvní pokutu ve výši 0,03% (slovy: tři setiny procenta) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
 - b) v případě prodlení zhotovitele s předáním díla nebo jeho dílčích částí dle čl. IV. této smlouvy je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,03% (slovy: tři setiny procenta) z ceny příslušné části díla, včetně DPH, za každý i započatý den prodlení.
2. Obě smluvní strany sjednávají v souladu s § 1970 a následujících NOZ úrok z prodlení ve výši dle platného nařízení vlády.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě a úroku z prodlení nejsou dotčena práva oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

X. Změna a zánik závazků

1. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel porušuje své podstatné povinnosti z této smlouvy a nesplní je ani po předchozím písemném upozornění, ve kterém mu byla objednatelem poskytnuta přiměřená náhradní lhůta k nápravě.
2. Zhotovitel může od této smlouvy odstoupit, pokud objednatel porušuje své podstatné povinnosti z této smlouvy a nesplní je ani po předchozím písemném upozornění, ve kterém mu byla zhotovitelem poskytnuta přiměřená náhradní lhůta k nápravě.
3. Za podstatné porušení povinností:
 - zhotovitele se považuje jeho prodlení s dodržением termínů dle této smlouvy po dobu delší než 30 dnů
 - objednatele se považuje prodlení s plněním jeho platebních povinností po dobu delší než 30 dnů
4. Objednatel může odstoupit od smlouvy také v případě, že:
 - zhotovitel ztratí oprávnění k provozování projektové činnosti
 - na zhotovitele bude prohlášen konkurz pro předluženost nebo zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku
5. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, ale teprve ode dne, kdy bylo odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
6. V případě zániku smlouvy (ať již zrušením nebo odstoupením) vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které budou mezi nimi existovat, a to do 30 dnů.
7. Zásadně platí, že plnění řádně provedená zhotovitelem do doby skončení smlouvy budou uhrazena v rozsahu ujednaném pro jednotlivé plnění ve smlouvě. Za rozpracované části díla bude zhotoviteli zaplacen poměrná část sjednané ceny díla odpovídající rozpracovanosti na díle. Toto ujednání platí pouze za předpokladu oprávněného odstoupení zhotovitele od této smlouvy.

XI. Zastupování smluvních stran

1. Osoby oprávněné k jednání o plnění závazků, vyplývajících z této smlouvy:
 - a) po stránce smluvní:
za objednatele: Mgr. Markéta Dvořáková – starostka obce
za zhotovitele: Ing. Pavel Kocůr, MBA – prokurista společnosti
 - b) po stránce technické:
za objednatele: Mgr. Markéta Dvořáková – starostka obce
za zhotovitele: Ing. Pavel Kocůr, MBA – autorizovaný inženýr
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna v průběhu plnění této smlouvy pověřit zastupováním další osoby a pověřením stávajících odvolat.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Její platnost končí splněním všech závazků obou stran.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou stran (objednatel a zhotovitel).
3. Vztahy a spory vzniklé z této smlouvy se řídí obecně závaznými právními předpisy. Strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Závazky vyplývající z této smlouvy jsou závazné pro případné právní nástupce smluvních stran.
4. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem.
5. Tato smlouva je vyhotovena dvou exemplářích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisem svých určených zástupců. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

V Tišnově dne 30.07.2021

Ve Stražisku dne

Ing. Pavel Kocůr, MBA – prokurista společnosti

Mgr. Markéta Dvořáková – starostka obce

Zhotovitel

Objednatel

Datum: 2021.07.30
12:38:37 +02'00'

